

個人情報開示等請求書

請求年月日 年 月 日

ご本人データ			
フリガナ		生年月日	
氏名		年	月 日
住所	〒		
電話番号			
メールアドレス			
本人確認書類等	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 国民年金手帳 <input type="checkbox"/> 外国人登録証明書 <input type="checkbox"/> その他（ ） ※運転免許証やパスポートのような顔写真付の書類の場合は、どちらか一方のご提出をお願いします。それ以外の場合は、原則少なくとも2種類以上をご提出ください。		
本請求のご担当者	<input type="checkbox"/> ご本人 <input type="checkbox"/> 法廷代理人 <input type="checkbox"/> 任意代理人 ▽代理人である場合は、前項の書類に加えて、下記の書類を同封ください。 ・法定代理人の場合 戸籍謄本、成年後見登記事項証明書の写しなど、法定代理権のあることが確認できる書類 ・委任による代理人の場合 ご本人の委任状と印鑑登録証明書		

当該個人情報について

どのような形で当社へ個人情報を提供されましたか？（わかる範囲でできるだけ詳細にお書きください。）

例) 20YY年M月頃、●●●というサイトでプレゼントに応募した

例) 20YY年M月頃、△△△というサイトに登録し、名前・電話番号・住所を登録した 等

請求の内容（該当するものにチェックをつけてください。）

利用目的の通知 開示 訂正 追加 削除 利用停止 消去

第三者提供の停止

請求事項に応じた具体的な請求内容

送付先：

〒150-0012

東京都渋谷区広尾3-12-40広尾ビル5階

StockTech株式会社 個人情報問合せ窓口宛